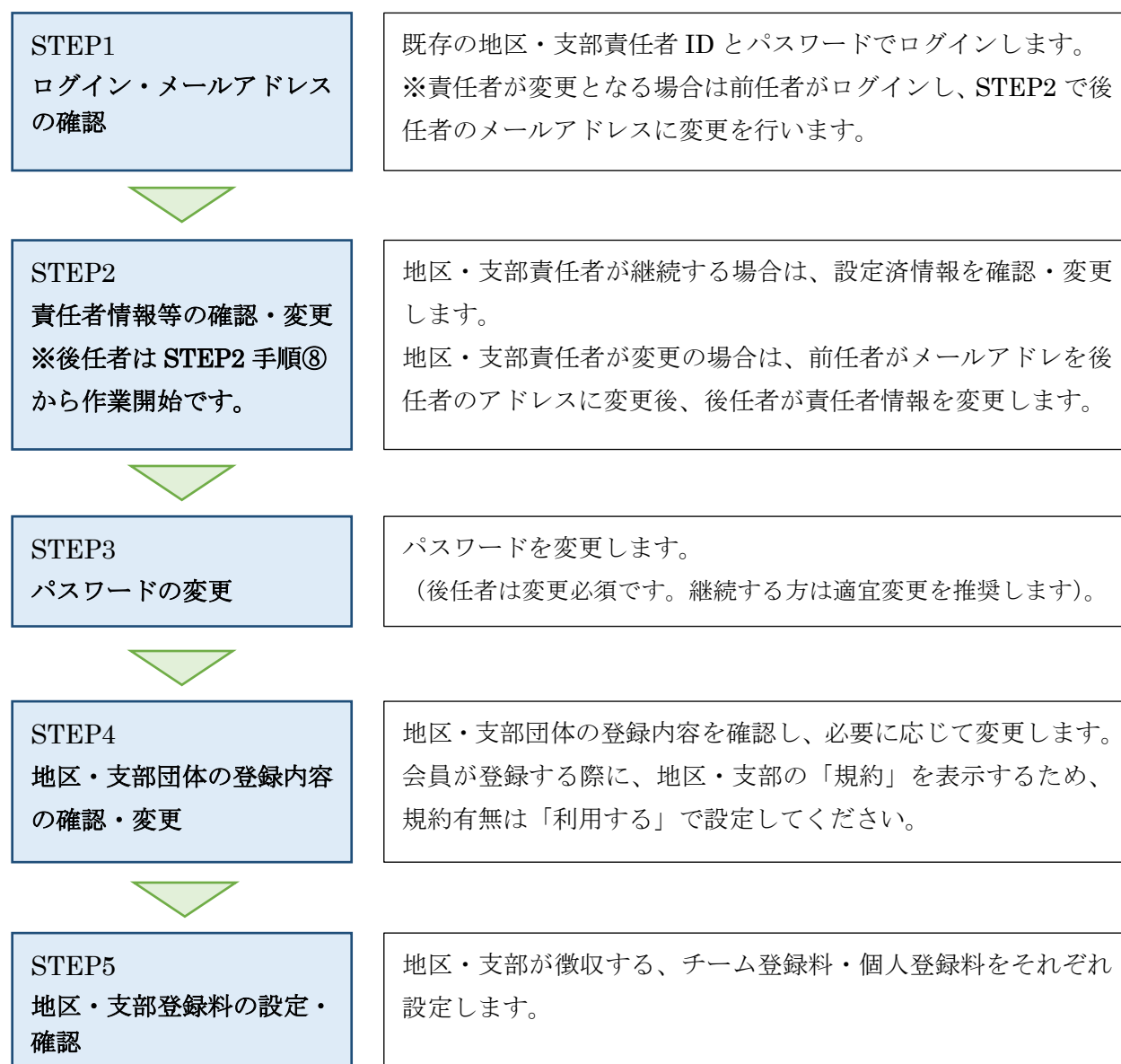


(公財) 日本卓球協会 会員登録システム

地区・支部向け各種設定ガイド（地区・支部責任者向けガイド、2018/11/08 版）

- 本書は地区・支部卓球協会／連盟が、各種設定（変更等）を行うためのガイドです。
 - インターネットに接続されたパソコンと、パソコン用メールアドレスをご用意ください。
 - 年度切替後は、前年度に最終更新された団体情報・責任者情報・登録料等が表示されます。新年度の登録受付開始までに変更をしてください。
 - 地区・支部責任者が変更となる場合、責任者 ID は引き継ぎ、その他を後任者情報に変更します。まずは前任者がログインし、メールアドレスを後任者のアドレスに変更してください。
- ※ 年度の途中で登録料を変更しなければならない場合は、チームや個人会員が登録申請中・承認済・請求中の状態にないことを確認してから行ってください。（いずれかの状態で行うと、正しい処理が行われません）。



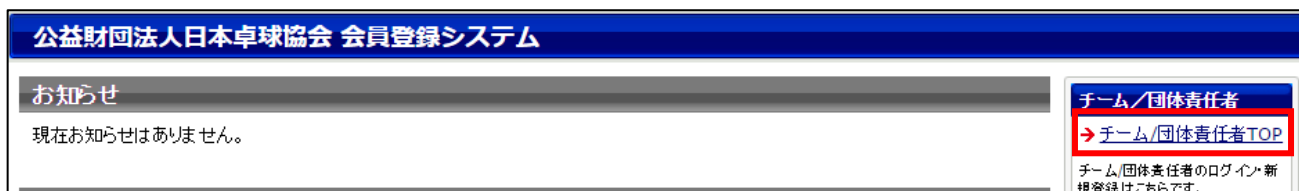
STEP1：ログイン・メールアドレスの確認

① インターネットブラウザを起動し、アドレス欄に以下の URL を入力します。

「<http://jtta-members.jp>」

※ 日本卓球協会のホームページからもアクセス可能です。

② JTТА-members のトップページ右上に表示されている「チーム／団体責任者 TOP」リンクをクリックします。



③ 既存の「責任者 ID (ログイン ID)」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

④ 「ログイン」後、責任者マイページが表示されます。

※ 責任者が変更の場合は、まずは前任者がログインし、STEP2 の手順②でメールアドレスを後任者のアドレスに変更を行います。

STEP2：責任者情報等の確認・変更

責任者が変更となる場合、責任者 ID はそのまま引き継ぎ、メールアドレス、パスワード等の責任者情報を変更します。

メールアドレスの変更は前任者が行います。前もって後任者のパソコンメールアドレスを入手してください。

後任者には、責任者 ID とパスワードを伝え、「@jtta-members.jp」からのメールアドレス変更確認メールに記載の URL をクリックしてログインし、パスワードを変更するように伝達してください。

※後任者は「@jtta-members.jp」からのメールを受信できるように設定し、手順⑦へお進みください。

- ① ログイン後に表示される、マイページ上部にある「登録内容」セクションに表示されている「責任者の確認／変更」リンクをクリックします。

登録内容	
団体情報	
→ 登録内容の確認／変更	登録内容の確認／変更ができます。
責任者情報	
→ 責任者の確認／変更	責任者の確認／変更ができます。 責任者は2人登録されています。 アシスタント責任者は1人登録されています。
→ メールアドレスの変更	
→ パスワードの変更	パスワードは設定されています。

- ② 既存の責任者情報が表示されます。

責任者一覧		
責任者1		
責任者ID	3 [REDACTED]	
責任者氏名	千代田 太郎	
責任者氏名(カナ)	チヨダ タロウ	
責任者郵便番号	100-0000	
責任者住所	東京都 [REDACTED]	
責任者電話番号	1234567890	自宅
責任者FAX		
責任者メールアドレス	null@[REDACTED]	
登録内容の変更		

※ メールアドレス、パスワードの変更はマイページ上部にある「登録内容」セクションに表示されている「メールアドレスの変更」「パスワードの変更」で行います。

【責任者が継続の場合】

既存の情報に変更がないかを確認し、変更のある場合は「登録内容の変更」ボタンをクリックします。変更が無ければマイページに戻り、STEP3へ進みます。

【責任者が変更となる場合】

後任者が情報変更する部位がわかるよう「要変更」等書き換えるため、「登録内容の変更」ボタンをクリックします。(後任者はログイン後、該当部を自身の責任者情報に変更を行います)。変更不要の場合は「マイページに戻る」リンクをクリックし、マイページ「メールアドレスの変更」リンクをクリックして手順⑥へ進んでください。

③ 変更可能画面が表示されます。

該当項目を変更し、「確認画面へ」をクリックします。

確認画面に遷移しない場合は、入力内容に誤りがあります。入力欄の下に赤字で警告が表示されますので、内容を確認し、入力内容を修正してから再度「確認画面へ」ボタンをクリックします。



※ 警告内容は、該当項目により異なります。

※ 「必須」の印は、入力必須項目です。(空欄にはできません)。

④ 確認画面に遷移し、入力内容が表示されますので、内容を確認して「確定する」ボタンをクリックします。

変更内容確認	
責任者氏名	千代田 太郎
責任者氏名(カナ)	チヨダ タロウ
責任者郵便番号	100-0000

—中略—

上記の内容でよろしいですか？
よろしければ「確定する」ボタンをクリックしてください。
内容を修正する場合は「入力画面に戻る」ボタンを押してください。

入力画面に戻る	確定する
---------	------

⑤ 責任者情報の変更が完了しました。

続いて、メールアドレスの変更を行います。「メールアドレスの変更へ」リンクをクリックします。

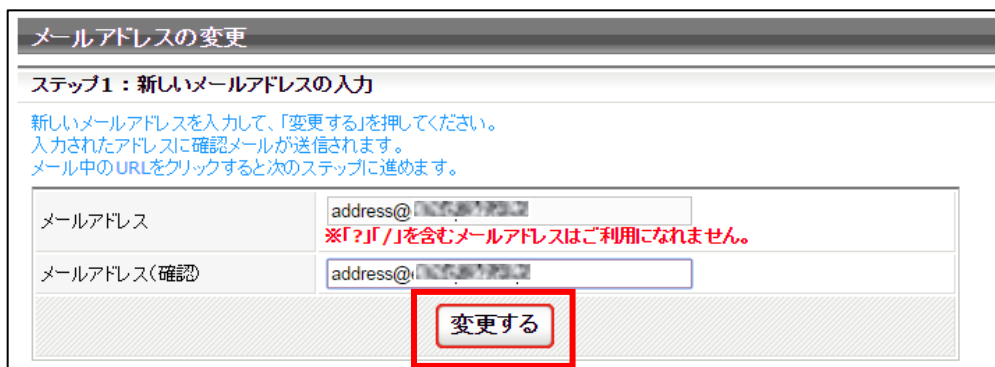


※ メールアドレスの変更がない場合は、STEP3 へ進みます。

⑥ メールアドレスの変更画面が表示されます。

後任者のメールアドレス（変更したいメールアドレス）を入力して「変更する」ボタンをクリックします。

責任者変更に伴う場合は、前任者の作業は以上の手順⑥までです。ありがとうございました。

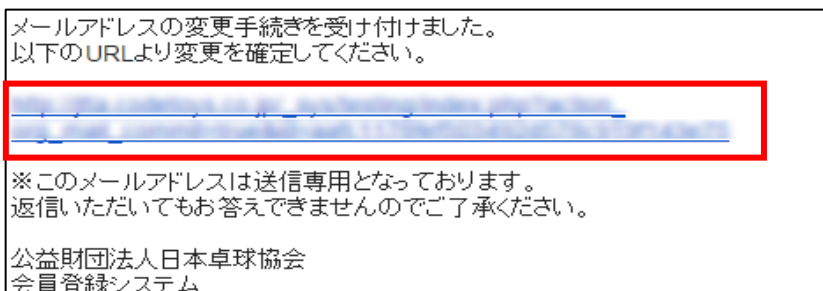


⑦ 入力したメールアドレス宛に確認メールが届きます。

メール内に記載された URL をクリックしてください。

※ 該当メールアドレスで「@jtta-members.jp」からのメールを受信できるように設定してください。

※ 入力したメールアドレスが後任者のアドレスの場合は、後任者宛に URL 記載メールが届きます。



- ⑧ インターネットソフトが立ち上がり、『会員登録システム』サイトに接続します。
「確定する」ボタンをクリックします。

メールアドレスの変更
ステップ3：メールアドレス変更の確定
以下のボタンをクリックしてメールアドレスの登録を確定してください。
<input type="button" value="確定する"/>

- ⑨ メールアドレスの変更が完了しました。
「ログインページへ戻る」リンクをクリックすると、ログインページに遷移します。

メールアドレスの変更
メールアドレス変更完了
メールアドレスの変更が完了しました。
→ログインページに戻る

【責任者が変更となる場合】

後任者はログインするにあたり、STEP1 で前任者から引き継いだ責任者 ID とパスワードを使用し、STEP2 手順①～⑤に沿って責任者情報を変更、STEP3 でパスワードを変更してください。

STEP3 : パスワードの変更

- ① ログイン後に表示される、マイページ上部にある「登録内容」セクションに表示されている「パスワードの変更」リンクをクリックします。

登録内容	
団体情報	
→ 登録内容の確認/変更	登録内容の確認/変更ができません。
責任者情報	
→ 責任者の確認/変更	責任者の確認/追加ができません。 2人目の責任者を登録する場合はこちらから。 アシスタント責任者は登録されていません。
→ メールアドレスの変更	
→ パスワードの変更	

- ② パスワードの変更画面が表示されます。

パスワードの変更	
現在のパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード(確認)	<input type="password"/>
<input type="button" value="変更する"/>	

【責任者が継続の場合】

既存のパスワードを「現在のパスワード」欄に、新しいパスワードを「新しいパスワード」欄及び「新しいパスワード(確認)」に入力して、「変更する」ボタンをクリックします。(適宜変更を推奨)。

【責任者が変更となる場合】

前任者から通知されたパスワードを「現在のパスワード」欄に、新しいパスワードを「新しいパスワード」欄及び「新しいパスワード(確認)」に入力して、「変更する」ボタンをクリックします。

- ③ パスワードの変更が完了しました。「マイページに戻る」リンクをクリックしマイページに戻ります。

パスワード変更完了
パスワードの変更が完了しました。
→ マイページに戻る

③ 変更する登録内容を入力し、ページ下部の「確認画面へ」ボタンをクリックします。

「規約」には「登録規程」を入力します。(手順②の※印をご参照ください)。

「規約有無」は「利用する」とし、「規程名称」と「規約本文」を入力してください。

「規約」はチーム責任者が登録申請を行う際に表示され、同意の上で登録申請を行います。

登録内容の変更	
登録情報	
団体名称 必須	全角30文字以内 〇〇〇〇 卓球連盟 (例)公益財団法人日本卓球協会
団体名称(カナ) 必須	全角カタカナ60文字以内 〇〇〇〇 タッキョウレンメイ (例)コウエキザイダンホウジンニホンタッキョウカイ
団体郵便番号 必須	半角数字 100 - 0000 検索 (例)150-8050
—中略—	
規約有無 必須	<input type="radio"/> 利用しない <input checked="" type="radio"/> 利用する 「規約を利用する」を選択すると、本団体の配下にチームや会員が加入申請を行う際、以下で設定する《規約名称》《規約本文》が表示され、同意する場合のみ加入申請できるようになります。
規約名称	全角50文字以内 (公財) 日本卓球協会 登録に関する各種規程
規約本文	全角10000文字以内 公益財団法人日本卓球協会登録規程 (総則) 第1条 公益財団法人日本卓球協会(以下本会という)定款第40条により加盟団体を通じた登録規程を定める。尚、外国籍選手の登録は別に定める。 (加盟団体) 第〇条 本会への登録窓口となる加盟団体は、本会定款第〇条
—中略—	
前へ戻る 確認画面へ	

※ 「規約名称」・・・「地区・支部名」を加えてください。(例：〇〇支部協会 登録規程)

※ 「規約本文」・・・テキストで入力してください。作表、画像添付、URLの掲載はできません。

また、スペース等で体裁を整えても、チーム責任者側の画面表示状況により体裁が崩れることがあります。スペースを使用して体裁を整えないでください。

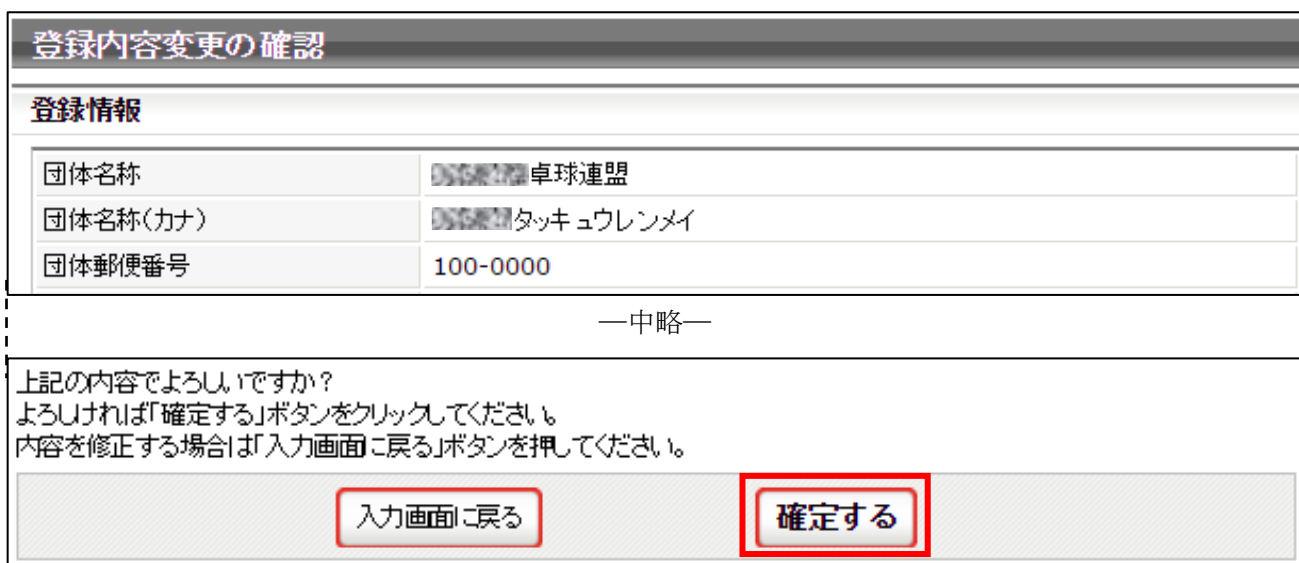
- ④ 確認画面が表示されない場合、入力内容に誤りがあります。
入力欄の下に赤文字で警告が表示されますので、内容を確認し、入力内容を修正してから再度「確認画面へ」ボタンをクリックします。



前へ戻る 確認画面へ

- ※ 警告の内容は、入力内容等によって異なります。
- ※ 「必須」の印は、入力必須項目です。(空欄にはできません)。

- ⑤ 確認画面に遷移し、入力内容が表示されますので、内容を確認して「確定する」ボタンをクリックします。



登録内容変更の確認

登録情報

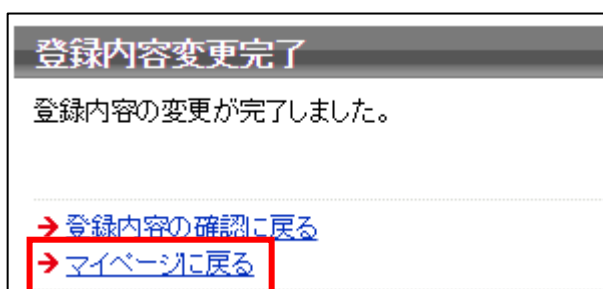
団体名称	000000 卓球連盟
団体名称(カナ)	000000 タッキ ュウレンメイ
団体郵便番号	100-0000

—中略—

上記の内容でよろしいですか？
よろしければ「確定する」ボタンをクリックしてください。
内容を修正する場合は「入力画面に戻る」ボタンを押してください。

入力画面に戻る 確定する

- ⑥ 登録情報の変更が完了しました。「マイページに戻る」リンクをクリックし、マイページに戻ります。



登録内容変更完了

登録内容の変更が完了しました。

[→ 登録内容の確認に戻る](#)
[→ マイページに戻る](#)

STEP5：地区・支部登録料の設定

- ① マイページ中ほどにある「チーム／会員登録料設定」セクションに表示されている「チーム／会員登録料設定」リンクをクリックします。

チーム／会員登録料設定

チーム／会員登録料

→ チーム／会員登録料設定

設定されたチーム／会員登録料の確認ができます。

- ② 最終更新された登録料が一覧で表示されます。
 変更がある場合には、ページ最下部にある「設定内容の変更」ボタンをクリックします。
 変更がなければ、「マイページに戻る」をクリックします。→ 設定終了です。

登録内容の確認 表示切替

チーム登録料設定 → マイページに戻る

チーム区分	団体別チーム登録料			合計
	日本卓球協会	都道府県協会／連盟	本団体	
一般	0	10,000	0	10,000
一般(個人登録)	0	4,000	0	4,000
日本リーグ	0	10,000	0	10,000

会員登録料設定

チーム区分	所属区分1	所属区分2	団体別会員登録料						合計			
			日本卓球協会			都道府県協会／連盟				本団体		
			選手分	役員分	合計	選手分	役員分	合計		選手分	役員分	合計
一般	選手	第1種 一般	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500
一般	選手	大学生(除:日学連)	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500
一般	選手	高校生(除:高体連)	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500
一般	選手	第4種 中学生	700	-	700	1,000	-	1,000	0	-	0	1,700
一般	選手	第5種 小学生以下	700	-	700	1,000	-	1,000	0	-	0	1,700
一般	選手	第6種 教職員	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500
一般	役員	第8種 役員(役員)	-	1,500	1,500	-	1,000	1,000	-	0	0	2,500

— 中略 —

設定内容の変更

※ 地区・支部が登録料を設定できるチーム区分は、都道府県卓球協会／連盟が「登録可能」に設定した区分のみになります。

- ③ 地区・支部のチーム登録料は、ページ上部の「チーム登録料設定」セクションに表示されている「本団体」欄に入力します。地区・支部の登録料規程に添って、自団体のチーム登録料のみを入力してください。(チーム責任者には、「日本卓球協会」(0円)、「都道府県卓球協会／連盟」、「地区・支部」で設定したチーム登録料の合計額で請求がされます)。

※ チーム登録料の徴収を行わない場合は、「0」と入力してください。

チーム登録料設定			
チーム区分	団体別チーム登録料		
	日本卓球協会	都道府県協会／連盟	本団体 必須
一般	0	10,000	<input type="text" value="0"/>
一般(個人登録)	0	4,000	<input type="text" value="0"/>
日本リーグ	0	10,000	<input type="text" value="0"/>

—中略—

④ 地区・支部の会員登録料は、チーム登録料設定画面と同じ画面内、ページ中ほどの「会員登録料設定」セクションにある「本団体」欄に入力します。

所属区分 1 が選手の場合は「選手分」欄に、役員の場合は「役員分」欄に、選手兼役員の場合は両方の欄に入力します。(合計欄は自動的に計算されます)

地区・支部の登録料規程に添って、自団体の会員登録料のみを入力してください。(チーム責任者には、「日本卓球協会」「都道府県卓球協会／連盟」「地区・支部」で設定した会員登録料の合計額で請求がされます)。

※ 「選手兼役員」区分については、選手分と役員分の合計額が請求対象となります。

※ 会員登録料を徴収しない区分については、チーム登録料と同様に「0」と入力してください。

会員登録料設定											
チーム区分	所属区分1	所属区分2	団体別会員登録料								
			日本卓球協会			都道府県協会／連盟			本団体 必須		
			選手分	役員分	合計	選手分	役員分	合計	選手分	役員分	合計
一般	選手	第1種 一般	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	選手	大学生(除:日学連)	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	選手	高校生(除:高体連)	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	選手	第4種 中学生	700	-	700	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	選手	第5種 小学生以下	700	-	700	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	選手	第6種 教職員	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	<input type="text" value="0"/>	-	0
一般	役員	第8種 役員(役員)	-	1,500	1,500	-	1,000	1,000	-	<input type="text" value="0"/>	0
一般	選手兼役員	第1種 一般・第8種 役員(役員)	1,500	1,500	3,000	未設定	未設定	2,000	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0

—中略—

⑤ 登録料を入力後、ページ最下部にある「確認画面へ」ボタンをクリックします。

—中略—

前へ戻る
確認画面へ

⑥ 確認画面に遷移しない場合は、入力内容に誤りがあります。登録料設定欄の行タイトル部分に赤字で警告が表示されますので、内容を確認し、入力内容を修正してから再度「確認画面へ」ボタンをクリックします。

※ 警告の内容は、入力内容等によって異なります

⑦ 確認画面に遷移し、入力内容が表示されますので、内容を確認して「確定する」ボタンをクリックします。

登録内容の変更確認										
チーム登録料設定										
チーム区分	団体別チーム登録料			合計						
	日本卓球協会	都道府県協会／連盟	本団体							
一般	0	10,000	0	10,000						

—中略—

会員登録料設定												
チーム区分	所属区分1	所属区分2	団体別会員登録料						合計			
			日本卓球協会			都道府県協会／連盟				本団体		
			選手分	役員分	合計	選手分	役員分	合計		選手分	役員分	合計
一般	選手	第1種 一般	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500
一般	選手	大学生(除:日学連)	1,500	-	1,500	1,000	-	1,000	0	-	0	2,500

—中略—

上記の内容でよろしいですか？
よろしければ「確定する」ボタンをクリックしてください。

内容を修正する場合は「入力画面に戻る」ボタンを押してください。

⑧ 登録料の設定が完了しました。「マイページに戻る」リンクをクリックし、マイページに戻ります。
→ 設定終了です。

登録内容変更完了
登録内容の変更が完了しました。
→ チーム／会員登録料設定の確認に戻る
→ マイページに戻る