

(公財) 日本卓球協会 会員登録システム 入金情報確認ガイド  
(都道府県卓球協会／連盟部責任者向けガイド、2020/03/03 版)

- 本書は都道府県卓球協会／連盟が、設定したチーム登録料・会員登録料の入金情報および地区・支部への振込金額の確認を行うためのガイドです。
- システム上で地区・支部への振込金額を確認し、地区・支部へ登録料の振込を行ってください。
- **日本卓球協会へ納入する登録料の確認は、「加盟登録料金内訳表」(P.10～)を使用してください。**

1.入金一覧の検索

(P.2 参照)

自団体への請求番号単位の入金を確認します。

2.チーム登録料入金明細  
の確認 (P.4 参照)

自団体へのチーム登録料の入金明細を確認します。

3.会員登録料入金明細の  
確認 (P.6 参照)

自団体への会員登録料の入金明細を確認します。

4.振込明細の確認  
(P.8 参照)

収納代行会社からの自団体への振込金額および、地区・支部への振込金額を確認します。

5.加盟登録料金内訳表の  
出力 (P.12 参照)

システムから加盟登録料金内訳表を出力します。  
日本卓球協会への登録料納入は、当内訳表を使用してください。

- ※ 加盟登録料金内訳表は、日本卓球協会の登録料を全額納付して所属（登録完了）となった種別・性別で集計されています。  
登録の変更や種別・性別の訂正は反映されていません。
- ※ 出力した加盟登録料金内訳表に、計算式は設定されていません。

## 1. 入金一覧の検索

「入金明細一覧」は、チームが登録料を納入する際の請求番号を1単位とし、チーム名・入金日・チーム登録料・会員登録料・会員数・手数料等の項目を一覧形式で表示します。

※自団体（都道府県卓球協会／連盟および配下の地区・支部）の検索が可能です。

① 責任者マイページ「請求・入金情報管理」セクションの「入金一覧検索」リンクをクリックします。

### 請求・入金情報管理

<b>請求情報</b>	
<a href="#">→ 請求情報一覧</a>	請求情報を一覧表示します。
<b>入金情報</b>	
<a href="#">→ 入金一覧検索</a>	請求番号単位の入金明細を確認できます。また、Excel出力が行えます。
<a href="#">→ チーム登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、チームの入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 会員登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、個人会員の入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 振込明細</a>	入金日の期間を設定し、本団体への入金額・下部団体への振込額を一覧表示します。
<a href="#">→ 加盟登録料金内訳表出力</a>	出力期間を設定し、設定された期間の登録者数およびその登録者の支払った登録料の合計をExcel出力できます。

② 入金明細検索で、該当年度等を選択して「検索」ボタンをクリックします。

### 入金明細

#### 入金明細検索

年度	2019 ▼	
入金日	2019 ▼ / 01 ▼ / 27 ▼ ~ 2019 ▼ / 02 ▼ / 26 ▼	
都道府県卓球協会／連盟	東京都卓球協会	
チーム区分	すべて ▼	
請求番号	<input type="text"/>	

[検索](#)

#### 入金明細一覧

検索条件を入力して、「検索」ボタンを押してください。

[→ マイページに戻る](#)

③ 検索結果が一覧表示されます。(表示順は、入金日の降順です)。

表内の「手数料 (C)」が「0」の場合は、「入金済処理」であることを示します。

会員登録料の支払対象者の確認には、該当する「請求番号」リンクもしくは「詳細」リンクをクリックしてください。

※ 「Excel 出力」をクリックすると、入金明細一覧をダウンロードすることができます。(計算式は入っていません)。

④ 入金情報ページが表示されます。

※ 「入金済処理」を行った入金情報には、「お支払金額」のみが表示されます。

## 2. チーム登録料入金明細の確認

- ① マイページの「請求・入金情報管理」セクション内にある「入金情報」メニューから「チーム登録料入金明細」リンクをクリックします。

**請求・入金情報管理**

**請求情報**

→ [請求情報一覧](#) 請求情報を一覧表示します。

**入金情報**

→ [入金一覧検索](#) 請求番号単位の入金明細を確認できます。また、Excel出力が行えます。

→ [チーム登録料入金明細](#) 入金日の期間を指定し、チームの入金情報を一覧表示します。

→ [会員登録料入金明細](#) 入金日の期間を指定し、個人会員の入金情報を一覧表示します。

→ [振込明細](#) 入金日の期間を設定し、本団体への入金額・下部団体への振込額を一覧表示します。

→ [加盟登録料金内訳表出力](#) 出力期間を設定し、設定された期間の登録者数およびその登録者の支払った登録料の合計をExcel出力できます。

- ② 入金明細の検索画面が表示されます。  
検索する期間と、対象となるチーム区分を選択し、「検索」ボタンをクリックします。

**チーム登録料入金明細検索**

入金日  /  /  ~  /  /

都道府県卓球協会/連盟

チーム区分

- ③ 検索条件に合致する入金明細が一覧で表示されます。  
表示される項目は、以下の通りです。

**チーム登録料入金明細一覧**

検索結果: 138件中 1-20件目(本日より00時点での実行結果になります。)

表示件数: 20件 50件 100件 200件

チームコード	チームID(内部管理番号)	チーム名	所属都道府県	所属地区・支部	所属チーム区分	請求日	入金日	入金種別				合計
								日本卓球協会	都道府県卓球協会/連盟	都道府県協会	地区・支部	
1	4				一般(個人登録)	2019/03/11	2019/03/13	0	4,000	0	0	4,000
1	4				一般	2019/03/13	2019/03/13	0	10,000	20,000	0	30,000
1	4				一般	2019/03/13	2019/03/13	0	10,000	0	0	10,000
1	4				一般	2019/03/07	2019/03/13	0	10,000	0	0	10,000
1	4				一般(個人登録)	2019/03/13	2019/03/13	0	4,000	0	0	4,000
1	4				一般(個人登録)	2019/03/12	2019/03/13	0	4,000	0	0	4,000
1	4				一般	2019/03/13	2019/03/13	0	10,000	10,000	0	20,000

—中略—

■ 入金明細一覧画面項目

項目名	説明
チームコード	チームのチームコードです。
チーム ID (内部管理番号)	チームのチーム ID (内部管理番号) です。
チーム名	チームの名前です。
所属都道府県	チームが所属する都道府県です。
所属地区・支部	チームが所属する地区です。
所属チーム区分	チームのチーム区分です。
請求日	請求書が発行された日です。
入金日	入金が行われた日です。
入金金額内訳	チーム登録料の内訳が表示されます。
日本卓球協会	日本卓球協会が設定したチーム登録料が表示されます。
都道府県協会／連盟	都道府県が設定したチーム登録料が表示されます。
追加料金	チーム承認時に追加徴収を行った場合、徴収時に設定した金額が表示されます。
地区・支部	地区が設定したチーム登録料が表示されます。
合計	チーム登録料の合計金額が表示されます。

- ④ 検索結果を Excel 形式で出力する場合、ページ下部に表示されている「Excel 出力」ボタンをクリックします。

**チーム登録料入金明細一覧Excel出力**

上記の結果をExcelで出力できます。  
※Excel出力に200件当たり、約1分かかります。

**Excel出力**

- ⑤ データ抽出が行われますので、データ抽出が完了するまでお待ちください。  
データ抽出が完了すると、「ダウンロード」ボタンが表示されます。  
「ダウンロードする」ボタンをクリックすると、Excel 形式で検索結果をダウンロードできます。

**チーム登録料入金明細一覧Excel出力**

上記の結果をExcelで出力できます。  
※Excel出力に200件当たり、約1分かかります。

**Excel出力**
**ダウンロードする**

データの抽出が完了しました。  
「ダウンロードする」をクリックしてダウンロードしてください。  
抽出したデータは約30分後に削除されます。

### 3. 会員登録料入金明細の確認

- ① マイページの「請求・入金情報管理」セクション内にある「入金情報」メニューから「会員登録料入金明細」リンクをクリックします。

**請求・入金情報管理**

請求情報	
→ <a href="#">請求情報一覧</a>	請求情報を一覧表示します。
入金情報	
→ <a href="#">入金一覧検索</a>	請求番号単位の入金明細を確認できます。また、Excel出力が行えます。
→ <a href="#">チーム登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、チームの入金情報を一覧表示します。
→ <a href="#">会員登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、個人会員の入金情報を一覧表示します。
→ <a href="#">振込明細</a>	入金日の期間を設定し、本団体への入金額・下部団体への振込額を一覧表示します。
→ <a href="#">加盟登録料金内訳表出力</a>	出力期間を設定し、設定された期間の登録者数およびその登録者の支払った登録料の合計をExcel出力できます。

- ② 入金明細の検索画面が表示されます。  
検索する期間と、対象となるチーム区分を選択し、「検索」ボタンをクリックします。

**会員登録料入金明細検索**

入金日	2019 ▾ / 03 ▾ / 01 ▾	～	2019 ▾ / 03 ▾ / 31 ▾
都道府県卓球協会/連盟	[QRコード]		
チーム区分	すべて ▾		
<div style="border: 2px solid red; display: inline-block; padding: 5px 15px; margin: 0 auto;">検索</div>			

- ③ 検索条件に合致する入金明細が一覧で表示されます。  
表示される項目は、以下の通りです。

会員登録料入金明細一覧										表示件数: 20件 20件 100件 200件						
検索結果: 1497件中 1-20件目(平日午前8:00時点での集計結果になります。)																
会員ID	氏名	性別	チームコード	チームID(部管理番号)	チーム名	所属都道府県	所属地区/支部	所属チーム区分	所属区分1	所属区分2	請求日	入金日	入金種別		合計	
												日本卓球協会	都道府県卓球協会/連盟	地区/支部		
5	山田太郎	女性	10000001	4	山田太郎	東京都	東京都卓球協会一般(個人登録)	選手	第2種一般		2019/03/13	2019/03/13	1,500	1,000	0	2,500
5	山田太郎	女性	10000001	4	山田太郎	東京都	東京都卓球協会一般	選手	第2種一般		2019/03/13	2019/03/13	1,500	1,000	0	2,500
5	山田太郎	女性	10000001	4	山田太郎	東京都	東京都卓球協会一般	選手	第2種一般		2019/03/13	2019/03/13	1,500	1,000	0	2,500
5	山田太郎	女性	10000001	4	山田太郎	東京都	東京都卓球協会一般	選手	第2種一般		2019/03/13	2019/03/13	1,500	1,000	0	2,500
5	山田太郎	女性	10000001	4	山田太郎	東京都	東京都卓球協会一般	選手	第2種一般		2019/03/13	2019/03/13	1,500	1,000	0	2,500

—中略—

■ 入金明細一覧画面項目

項目名	説明
会員 ID	会員の ID です。システムで自動採番されます。
氏名	会員の氏名です。
チームコード	チームのチームコードです。
チーム ID (内部管理番号)	チームのチーム ID (内部管理番号) です。
チーム名	チームの名前です。
所属都道府県	チームが所属する都道府県です。
所属地区・支部	チームが所属する地区です。
所属チーム区分	チームのチーム区分です。
所属区分 1	選手／選手兼役職者／役職者の区分が表示されます。
所属区分 2	選手／役職者の登録種別が表示されます。
請求日	請求書が発行された日です。
入金日	入金が行われた日です。
入金金額内訳	会員登録料の内訳が表示されます。
日本卓球協会	日本卓球協会が設定した会員登録料が表示されます。
都道府県協会／連盟	都道府県が設定した会員登録料が表示されます。
地区・支部	地区が設定した会員登録料が表示されます。
合計	会員登録料の合計金額が表示されます。

- ④ 検索結果を Excel 形式で出力する場合、ページ下部に表示されている「Excel 出力」ボタンをクリックします。

**会員登録料入金明細一覧Excel出力**

上記の結果をExcelで出力できます。  
※Excel出力に200件当たり、約1分かかります。

**Excel出力**

- ⑤ データ抽出が行われますので、データ抽出が完了するまでお待ちください。  
データ抽出が完了すると、「ダウンロード」ボタンが表示されます。  
「ダウンロードする」ボタンをクリックすると、Excel 形式で検索結果をダウンロードできます。

**会員登録料入金明細一覧Excel出力**

上記の結果をExcelで出力できます。  
※Excel出力に200件当たり、約1分かかります。

**Excel出力**
**ダウンロードする**

データの抽出が完了しました。  
「ダウンロードする」をクリックしてダウンロードしてください。  
抽出したデータは約30分後に削除されます。

#### 4. 振込明細の確認

- ① マイページの「請求・入金情報管理」セクション内にある「入金情報」メニューから「振込明細」リンクをクリックします。

### 請求・入金情報管理

請求情報	
<a href="#">→ 請求情報一覧</a>	請求情報を一覧表示します。
入金情報	
<a href="#">→ 入金一覧検索</a>	請求番号単位の入金明細を確認できます。また、Excel出力が行えます。
<a href="#">→ チーム登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、チームの入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 会員登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、個人会員の入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 振込明細</a>	入金日の期間を設定し、本団体への入金額・下部団体への振込額を一覧表示します。
<a href="#">→ 加盟登録料金内訳表出力</a>	出力期間を設定し、設定された期間の登録者数およびその登録者の支払った登録料の合計をExcel出力できます。

- ② 振込明細の検索画面が表示されます。  
検索する期間を選択し、「検索」ボタンをクリックします。

### 振込明細検索

入金日  /  /  ~  /  /

- ③ 指定した期間の入金情報が表示されます。  
入金情報は「A.自団体への振込金額」、「B.都道府県協会／連盟設定金額の総額と内訳」、「C.地区・支部設定金額の総額と内訳」がそれぞれ表示されます。

##### A. 自団体への振込金額

### 自団体への振込金額

収納代行会社からの振込金額	チーム登録料	会員登録料	合計
(A)入金総額	43,800	175,000	<b>218,800</b>
都道府県協会／連盟の設定額	36,000	0	<b>36,000</b>
地区・支部の設定額	7,800	24,300	<b>32,100</b>
日本卓球協会の設定額	0	72,700	<b>72,700</b>
(B)収納代行未使用分	0	0	<b>0</b>
(C)手数料(税込)	2,652	0	<b>2,652</b>
(D)収納代行預り金額(A-B+C)	46,452	175,000	<b>221,452</b>

(A)の合計金額は、収納代行会社から振り込まれる金額です。  
(C)の合計金額は、収納代行会社からの「ご請求・お支払内訳のお知らせ」の「支払内訳」の「ご請求金額」です。  
(D)の合計金額(A-B+C)が、収納代行会社からの「ご請求・お支払内訳のお知らせ」の「支払内訳」「お預り金額」と一致することをご確認ください。

※ 自団体への振込情報では、収納代行会社から振り込まれる金額を確認できます。



項目名	説明
都道府県協会（連盟）への振込金額	指定された入金期間内での都道府県協会／連盟への振込金額の明細が表示されます。 画面上は自団体名が表示されます。
収納代行会社からの振込金額	収納代行会社から振り込まれる金額の名目が表示されます。
チーム登録料	振込金額の内、チームの登録料が表示されます。
会員登録料	振込金額の内、会員登録料が表示されます。
合計	チーム登録料、会員登録料の合計（振込金額）が表示されます。
(A) 入金総額	収納代行から振り込まれる総額が表示されます。 ※ 実際の入金金額は、収納代行会社から届く「ご請求・お知らせ 払い内訳のお知らせ」をご確認ください。
都道府県の設定額	都道府県が設定した登録料（都道府県登録料）が表示されます。 画面上は自団体名が表示されます。
地区・支部の設定額	地区・支部が設定した登録料（地区登録料）が表示されます。
日本卓球協会の設定額	日本卓球協会が設定した登録料（日本卓球協会登録料）が表示されます。
(B) 収納代行未使用分	収納代行を使用せずに「請求の消込」機能で消込が行われた、金額の合計が表示されます。
(C) 収納代行手数料（税込）	収納代行の利用手数料が表示されます。
(D) 収納代行預り金額（A・B+C）	収納代行会社からの実際に振り込まれる金額が表示されます。 全預り金額から、収納代行を使用しなかった支払い金額を減額し、手数料を加えた金額が表示されます。

## B. 都道府県協会／連盟設定金額の総額と内訳

「 <b>〇〇〇〇〇〇〇</b> 」の設定額の地区・支部別内訳								
チーム数・人数は入金期間中に当該設定額の入金実績がある延数です。								
団体ID	団体名	チーム数	チーム登録料	個人会員数			会員登録料	合計
				男子	女子	合計		
31 <b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	<b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	3	9,000	9	0	9	18,000	<b>27,000</b>
31 <b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	<b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	3	9,000	7	2	9	18,000	<b>27,000</b>
31 <b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	<b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	3	9,000	9	0	9	18,000	<b>27,000</b>
31 <b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	<b>〇〇〇〇〇〇〇</b>	3	9,000	12	0	12	24,000	<b>33,000</b>
<b>合計</b>		<b>12</b>	<b>36,000</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>39</b>	<b>78,000</b>	<b>114,000</b>

※ 都道府県協会／連盟の設定額情報では、自団体が設定した登録料の合計を地区ごとに確認できます。

項目名	説明
「都道府県設定金額」の地区・支部別内訳	地区ごとに指定された入金期間内での都道府県登録料の合計金額が表示されます。
団体 ID	地区の ID です。システムで自動採番されます。
団体名	地区の名称が表示されます。
チーム数	登録料が支払われたチーム数が表示されます。
チーム登録料	都道府県が設定したチーム登録料の合計が表示されます。
個人会員数	登録された会員数が表示されます。
男子	男子会員の数が表示されます。
女子	女子会員の数が表示されます。
合計	男子・女子会員の合計が表示されます。
会員登録料	都道府県が設定した会員登録料の合計が表示されます。
合計	都道府県が設定したチーム登録料と会員登録料の合計が表示されます。 この金額が、都道府県の徴収金額となります。

### C. 地区・支部設定金額の総額と内訳

「地区・支部の設定額」の内訳									
チーム数・人数は入金期間中に当該設定額の入金実績がある延数です。									
団体ID	団体名	チーム数	チーム登録料	個人会員数			会員登録料	合計	
				男子	女子	合計			
31	連盟	3	3,000	9	0	9	9,000	12,000	
31	連盟	3	2,400	7	2	9	7,200	9,600	
31	連盟	3	1,500	9	0	9	4,500	6,000	
31	連盟	3	900	12	0	12	3,600	4,500	
合計		12	7,800	37	2	39	24,300	32,100	

※ 地区・支部の設定額情報では、地区・支部が設定した登録料の合計を地区ごとに確認できます。

項目名	説明
「地区・支部設定金額」の地区・支部別内訳	地区ごとに、指定された入金期間内での地区登録料の合計金額が表示されます。
団体 ID	システムで自動採番された地区の ID が表示されます。
団体名	地区の名称が表示されます。
チーム数	登録料が支払われたチーム数が表示されます。
チーム登録料	地区が設定したチーム登録料の合計が表示されます。
個人会員数	登録された会員数が表示されます。
男子	男子会員の数が表示されます。

女子	女子会員の数が表示されます。
合計	男子・女子会員の合計が表示されます。
会員登録料	地区が設定した会員登録料の合計が表示されます。
合計	地区が設定したチーム登録料と会員登録料の合計が表示されます。 この金額が、各地区・支部への振込金額となります。

- ④ 「C.地区・支部設定金額の総額と内訳」に表示されている、各地区・支部の「合計金額」を確認し、それぞれの地区・支部へ振込を行ってください。

## 5. 加盟登録料金内訳表の出力

「加盟登録料金内訳表」は、都道府県卓球協会／連盟が自団体の登録料を算出するための機能です。

日本卓球協会への登録料納入は、都道府県卓球協会／連盟がまとめて行います。

加盟登録料金内訳表は、日本卓球協会の設定する登録料を全額納付して所属（登録完了）となった種別・性別で集計され、登録の変更や種別・性別の訂正は反映されていません。

- ① マイページの「請求・入金情報管理」セクション内にある「入金情報」メニューから「加盟登録料内訳表出力」リンクをクリックします。

請求・入金情報管理	
<b>請求情報</b>	
<a href="#">→ 請求情報一覧</a>	請求情報を一覧表示します。
<b>入金情報</b>	
<a href="#">→ 入金一覧検索</a>	請求番号単位の入金明細を確認できます。また、Excel出力が行えます。
<a href="#">→ チーム登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、チームの入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 会員登録料入金明細</a>	入金日の期間を指定し、個人会員の入金情報を一覧表示します。
<a href="#">→ 振込明細</a>	入金日の期間を設定し、本団体への入金額・下部団体への振込額を一覧表示します。
<a href="#">→ 加盟登録料金内訳表出力</a>	出力期間を設定し、設定された期間の登録者数およびその登録者の支払った登録料の合計をExcel出力できます。

- ② 加盟登録料内訳表を出力する対象機関の設定画面が表示されます。  
出力する年度および期間を選択し、「加盟登録料内訳表出力」ボタンをクリックします。

対象期間	
年度 <b>必須</b>	2019 ▼
出力対象期間 <b>必須</b>	2019 ▼ / 03 ▼ / 01 ▼ ~ 2019 ▼ / 03 ▼ / 31 ▼
出力結果のExcelファイルには計算式が入っていませんので、修正される際にはご注意ください。	
<b>加盟登録料金内訳表出力</b>	

- ※ 出力対象期間は必ず「出力する日より前の日付」を対象としてください。
- ※ 出力対象期間の日付は、漏れが無いことが分かるように『前回の出力対象期間の翌日から』としてください。登録料の納入がないことを把握されている場合も同様です。

出力対象期間が重複・途切れることのないようお願いいたします。

例) (1回目) 2019年03月1日～2019年6月30日

(2回目) 2019年7月1日～2019年12月31日

- ③ 指定された期間の登録者数及びその登録者の支払った日本卓球協会登録料の合計が記載された加盟登録料内訳表が Excel 形式で出力されます。右上にある会計責任者と連絡先を入力してください。

出力期間	2019年04月01日～2019年04月30日				対象年度	2019年度			
加盟登録団体名	〇〇卓球クラブ				会計責任者				
出力日時	2019年04月19日 14時17分53秒				連絡先				

  

選手/役員	種別	登録人数			(イ) 登録料		(ロ) 都道府県協会還元金		(ハ) 全国連盟還元金		(ニ) 日本卓球協会登録料		(イロ) 日本卓球協会納入金額合計
		男子	女子	合計	1人あたり	合計	1人あたり	合計	1人あたり	合計	1人あたり	合計	
選手	第1種 (一般)	390	256	646	1,500	969,000	300	193,800	-	-	1,200	775,200	775,200
	第2種 (日学連)	36	14	50	1,100	55,000	170	8,500	250	12,500	680	34,000	46,500
	第3種 (高体連)	95	19	114	900	102,600	140	15,960	200	22,800	560	63,840	86,840
	第4種 (中学生)	138	103	241	700	168,700	140	33,740	-	-	560	134,960	134,960
	第5種 (小学生)	103	103	206	700	144,200	140	28,840	-	-	560	115,360	115,360
	第6種 (教職員)	1	0	1	1,500	1,500	300	300	200	200	1,000	1,000	1,200
	第7種 (日本リーグ)	0	0	0	1,500	0	300	0	-	-	1,200	0	0
役員	第8種 (役員)	49	11	60	1,500	90,000	300	18,000	-	-	1,200	72,000	72,000
	第9種 (教職員)	12	6	18	1,500	27,000	300	5,400	200	3,600	1,000	18,000	21,600
合計		824	512	1,336		1,558,000		304,540		39,100		1,214,360	<b>1,253,460</b>

振込先： みずほ銀行 渋谷支店 当座5337 公益財団法人 日本卓球協会

- ※ 指定された期間に日本卓球協会登録料を全額ではなく『差額分』のみ支払った登録がある場合は、Excel ファイルの「差額明細」シートに一覧で出力されます。
- 日本卓球協会への振込額です

入金日時	チームコード	チームID(内部管理番号)	チーム名称	会員ID	氏名	氏名(カナ)	生年月日	性別	所属区分1	所属区分2	日本卓球協会分差額
2018/4/6 18:41:04		0140000000	〇〇卓球チーム	50000000	変更 太郎	ヘンゴウ タロウ	1990-11-11	男性	選手	第1種 一般	400

加盟登録料内訳表は、これまでの書式とほぼ同様ですが、以下の違いにご注意ください。

- 出力した加盟登録料金内訳表に、計算式は設定されていません。
- 会計責任者や連絡先情報は表示されません。該当欄に会計責任者名、連絡先をご入力ください。
- **指定された期間の新規登録者数が表示されます。過去からの累計登録数は表示されません。**  
(変更者数は反映されません)
- 選手兼役職者で登録された会員は、選手登録は該当する種別に、役職者登録は第 8 種 (役職者/教職員) にそれぞれ加算されます。  
(従来と同様に、選手と役職者を兼任する会員はそれぞれで登録を行った形で集計されます)
- 全国連盟 (日学連・高体連・教職員連盟) への還元金が同一表内に表示されます。
- 2018 年度以前の加盟登録料金内訳表は出力できません。
- 出力対象期間で出力した加盟登録料金内訳表は、システム内に保存されません。

- ④ 加盟登録料金内訳表の「日本卓球協会納入金額合計」に表示された金額 (右下の太枠内) を、日本卓球協会に振り込みます。振込み先は、加盟登録料金内訳表の右下に記載されている口座です。

**加盟登録料金内訳表は、郵送・メール・FAX のいずれかでお送りください。**

**振込方法や期間は、これまでと変更はありません。6 月 30 日までにお振込みをお願い致します。**

以上